

ВОЈНА ПОШТА**Бр. 2143**

бр. 164-10

11.06.2015. година

Горњи Милановац

На основу члана 39. става 6. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012) и Ваше понуде заведене у нашој војној пошти под бр. 124-19 од 21.05.2015. године:

НАРУЧБЕНИЦУ**доставља.-**

„ТЕХНОАУТОРЕМОНТ“ d.o.o
Душана Поповића 57, 18106 Ниш
018/274-770

Молимо вас, да за потребе ВП 2143 Горњи Милановац, извршите услугу по следећем:

р. бр.	Предмет јавне набавке	јединица мере	количина	динара без ПДВ	динара са ПДВ
1.	Диск плочице предњих точкова (за м/в Застава Флорида 1.3)	комплет	1	914,40	1.097,28
2.	Дискови предњих точкова (за м/в Застава Флорида 1.3)	комад	2	1.970,40	2.364,48
3.	Гумице виљушке предњих точкова (за м/в Застава Флорида 1.3)	комплет	2	216,00	259,20
Укупно без ПДВ					3.100,800
ПДВ					620,16
СВЕГА са ПДВ					3.720,96

Утврђене цене су коначне, и не могу се мењати до потпуне реализације наручбенице.

Начин плаћања: Вирмански 30 дана од дана пријема рачуна на деловодство ВП 2143 Горњи Милановац.

Ради благовремене исплате, Испоручилац се обавезује да испостави Наручиоцу, прописано израђена, потписана и оверена документа за наплату извршене услуге (све у два примерка), и то:

- фактура оверена од надлежног лица, са назначеном услугом и позивом на ову наручбеизвршења услуге, врста, количина, појединачна и укупна цена, датум извршења, са читко исписаним именом, презименом и чином лица које је пријем услуге извршило, и мора бити оверена од стране ВП 2143 Горњи Милановац.

Услугу из наручбенице извршити на адреси: ВП 2143 Горњи Милановац, ул. Кнеза Александра 59, Горњи Милановац.

Лице за контакт мј Душко Ђаковић, телефон 032/713-290 локал 49-503, 49-652; 49-682.

Крајњи рок реализације услуге из наручбенице је 1 дан од дана достављања наручбенице. Под роком извршења услуге подразумева се датум на оверној отпремници-записнику. Рок извршења услуге може се продужити због наступања више силе, а за време трајања више силе, сходно одредбама Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93, 22/99 и 44/99). Испоручилац је дужан да Наручиоцу благовремено достави писани захтев за продужење рока.

Испоручилац преузима потпуну одговорност за квалитет извршења услуге из наруџбенице и обавезује се да ће у свему одговарати захтевима квалитета.

Квантитативни и квантитативни пријем услуге из наруџбенице и формирање материјалних докумената извршиће Комисија, одређена од стране ВП 2143 Горњи Милановац, на основу отпремнице-записника коју доставља Испоручилац. Пријемна комисија ВП 2143 Горњи Милановац неће извршити пријем не извршења услуге из наруџбенице, те ће се сматрати да исте Испоручилац није извршио.

Испоручилац преузима потпуну одговорност за квалитет услуге из наруџбенице, и за иста даје гаранцију од 48 месеца. Гаранција почиње да тече од датума када је записнички констатован пријем услуге из наруџбенице од стране крајњег корисника.

За настале рекламације Наручилац сачињава комисијски записник о утврђеном стању и писану рекламацију доставља Испоручиоцу у року од 8 (осам) дана од дана утврђивања разлога за подношење рекламације. Испоручилац је дужан да рекламацију реши у року седам дана од дана пријема записника о рекламацији.

ДК/МР

За ВП 2143 Горњи Милановац
потпуковник
Недељко Планојевић